

Министерство здравоохранения Красноярского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Дивногорский медицинский техникум»

Рассмотрено
на заседании общего собрания
протокол № 1
«01» ноября 2024 г.

Утверждаю
директор КГБПОУ ДМТ
Е.В. Каплёв
«01» ноября 2024г.
Приказ 77орг от 01.11.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ
ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДИВНОГОРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ» С ПЛАТНОГО
ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТОВ СУБЪЕКТОВ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ ЛИБО ЗА СЧЕТ
СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ,
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ ИЛИ
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Дивногорск, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Порядке и случаях перехода лиц, обучающихся в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Дивногорский медицинский техникум» (далее – техникум) с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации России от 28.08.2023 N 822 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц
- Уставом КГБПОУ ДМТ.

1.2. Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся в техникуме, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся в техникуме, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц внутри техникума.

1.3. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее - бюджетные ассигнования).

1.4. Для организации и проведения перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств техникума создается комиссия (далее – Комиссия).

1.5. Комиссия формируется на каждый учебный год из числа работников техникума, председателя студенческого совета, председателя первичной профсоюзной организации в техникуме.

1.6. Состав Комиссии утверждается приказом директора техникума. Председателем Комиссии является директор. Секретарь комиссии назначается из числа

членов комиссии. По решению директора в состав Комиссии могут быть включены другие должностные лица техникума.

1.7. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования и считаются принятыми, если за них проголосовало 3/4 членов Комиссии, участвовавших в заседании.

2. УСЛОВИЯ ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ТЕХНИКУМА

2.1. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется техникумом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в техникуме по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестров).

2.3. Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется техникумом самостоятельно.

2.4. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – заявление на переход) устанавливаются в период: с 01 по 5 сентября и с 13 по 17 января. При освобождении вакантного места в течение семестра и наличии заявлений обучающихся, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное обучение, поданных в установленные настоящим Положением сроки, заседание комиссии может проводиться по факту появления вакантного бюджетного места.

2.5. Техникумом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, сроках подачи обучающимися заявлений на переход путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2.6. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- женщин, родивших ребенка в период обучения;
- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.7. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. N 1292 (далее - Правила).

2.8. Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ТЕХНИКУМА

3.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и

(или) юридических лиц представляет заведующему отделением заявление (приложение 1) на переход на имя директора техникума.

К заявлению на переход прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" и "в" пункта 2.6 Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.2. Заведующие отделениями в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, установленного в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, визирует указанное заявление и передают заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося в семестре, предшествующем подаче им заявления; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

3.3. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.6. настоящего Положения.

3.4 При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты (средний балл) по итогам промежуточной аттестации в семестре, предшествующем подаче заявления;

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой образовательной организации.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей специальности среднего профессионального образования, специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

3.5. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления заявления на переход в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения принимается одно из следующих решений:

– о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

– о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход

деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

– об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается комиссией с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации, профессионального союза работников и либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 3.3 Положения.

3.8. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.9. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

3.10. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц оформляется приказом директора или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

3.11. В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение действует с 01.09.2024 по 1 марта 2030 года.

4.2. В случае изменения действующего законодательства Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству

Российской Федерации. Изменения и дополнения к Положению принимаются Общим собранием (конференцией), с учетом мнения Совета обучающихся и утверждается распорядительным актом директора.

4.3. Настоящий локальный нормативный акт, пронумерованный, прошитый, заверенный подписью директора и скрепленный печатью, включен в реестр локальных нормативных актов учреждения и хранится в папке "Локальные нормативные акты" в делах образовательной организации.

Мнение Совета обучающихся при принятии локального нормативного акта учтено, протокол Совета обучающихся от " __ " _____ 202_ г. № _____.

Председатель Совета обучающихся _____ / _____ /

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора
по учебной работе

Е.А. Азанова

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

Ю.А. Макарова

Директору КГБПОУ ДМТ
Е.В. Каплёву
от обучающегося _____ курса _____ группы
специальность _____ дело

(ФИО (полностью))

Номер СНИЛС _____
Тел.: _____
e-mail: _____

Заявление

Прошу Вас перевести меня с договорной формы обучения на бюджетную основу обучения с «_____» _____ 202__ г. в связи с наличием свободных мест, финансируемых за счёт краевого бюджета.

На момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения не имею.

Имею договор о целевом обучении: _____

(прописывается наименование МО, номер договора и дата)

Имею право на переход с договорной формы обучения на бюджетную в связи:

(указать одно или несколько оснований)

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

С Положением о порядке перехода с платного обучения на бесплатное обучающихся в КГБПОУ ДМТ ознакомлен(а).

Подтверждаю правильность представленных сведений. Даю согласие на проверку представленных документов, а также на обработку представленных персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Согласовано:

Куратор

(должность)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Зав. отделением

(должность)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Зам. директора по УР

(должность)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

